

## ข้อบังคับ

### สมาคมพนักงานเทศบาลแห่งประเทศไทย

#### หมวด 1

#### ความทั่วไป

ข้อ 1 สมาคมนี้นี้เรียกว่า “สมาคมพนักงานเทศบาลแห่งประเทศไทย” มีชื่อย่อว่า ส.พ.ท.มีชื่อเรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า THE MUNICIPAL OFFICER ASSOCIATION OF THAILAND และมีชื่อย่อว่า M.O.A.T

ในข้อบังคับนี้

สมาคม หมายถึง สมาคมพนักงานเทศบาลแห่งประเทศไทย

พนักงานเทศบาล หมายถึง พนักงานเทศบาลและพนักงานเมืองพัทยาตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการบริหารสมาคมพนักงานเทศบาลแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับนี้

ข้อ 2 เครื่องหมายสมาคม มีลักษณะเป็นวงกลมพื้นเพื่อนซ้อนกัน 3 เฟือง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว ล้อมวงกลมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 นิ้ว ซึ่งมีลายกนกรอบ 2 ด้าน ขอบล่างวงกลมมีอักษรย่อ ส.พ.ท.ขอบบนมีวงกลมซ้อนขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางครึ่งนิ้วภายในมีรูปสิงห์ยืนล้อมรอบด้วยลายกนกด้านบนของวงกลมนอกมีข้อความว่า สมาคมพนักงานเทศบาลแห่งประเทศไทย ด้านล่างเป็นภาษาอังกฤษมีข้อความว่า THE MUNICIPAL OFFICER ASSOCIATION OF THAILAND



ข้อ 3 สำนักงานใหญ่ของสมาคมตั้งอยู่ที่ เลขที่ 12 ถนนเทศบาล ตำบลปางปรอก อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของสมาคมมีดังนี้

4.1 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานเทศบาลทั่วราชอาณาจักร ให้เกิดความรักและความร่วมมือในการพัฒนาพนักงานเทศบาล และอาชีพให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

4.2 ส่งเสริมสวัสดิการและสมรรถภาพของพนักงานเทศบาลทุกสายงาน

- 4.3 ส่งเสริมและสนับสนุนความก้าวหน้าของพนักงานเทศบาลทุกสายงาน โดยการเสนอแนะระเบียบกฎหมาย และข้อควรปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลแก่สำนักงาน ก.ท.
- 4.4 เสนอความคิดเห็นของสมาชิกในเรื่องเกี่ยวกับการปรับปรุงงานด้านต่างๆ ของเทศบาลต่อกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
- 4.5 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์
- 4.6 ส่งเสริมค่านันทนาการของพนักงานเทศบาล
- 4.7 เพื่อให้สมาชิกมีโอกาสมีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยน ความรู้ ความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
- 4.8 คัดเลือกสมาชิกสามัญเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
- 4.9 ไม่จัดตั้งโต๊ะบิลเลียด  
ทั้งนี้ ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการในทางการเมือง

## หมวด 2

### สมาชิก

#### ข้อ 5 สมาชิกของสมาคมมี 3 ประเภท คือ

- 5.1 สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลผู้ทรงเกียรติหรือผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีอุปการะคุณแก่สมาคมซึ่งคณะกรรมการลงมติให้เชิญเป็นสมาชิกของสมาคม
- 5.2 สมาชิกสามัญ ได้แก่ พนักงานเทศบาลตามข้อบังคับนี้
- 5.3 สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ ผู้เคยเป็นพนักงานเทศบาลตามข้อบังคับนี้

#### ข้อ 6 สมาชิกต้องเสียค่าบำรุง ดังนี้

- 6.1 สมาชิกสามัญสามารถชำระค่าบำรุงโดย

ชำระรายปีปีละ 50.- บาท

หรือชำระครั้งเดียวตลอดชีพ 300.- บาท

- 6.2 สมาชิกวิสามัญชำระรายปี ปีละ 50.- บาท

ข้อ 7 ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกสามัญและวิสามัญ ต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ต่อเลขาธิการสมาคมและให้เลขาธิการสมาคมเสนอต่อคณะกรรมการให้เลขาธิการสมาคมเสนอต่อคณะกรรมการและให้คณะกรรมการพิจารณามีมติเห็นประการใดแล้วให้เลขาธิการแจ้งให้ผู้สมัครทราบ

#### ข้อ 8 การสิ้นสุดของสมาชิกภาพ

- 8.1 ถึงแก่กรรมหรือเป็นคนสาบสูญโดยคำสั่งของศาลหรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- 8.2 เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถหรือต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ในความผิดลหุโทษ หรือเพราะการกระทำโดยประมาท

8.3 ลาออกโดยได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรและจะต้องชำระหนี้สินของตนให้สมาคมจนครบถ้วน

8.4 ขาดคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ 7

8.5 ขาดการชำระค่าบำรุงสมาคมติดต่อกันเป็นเวลา 3 ปี

8.6 ที่ประชุมใหญ่ของสมาคมหรือคณะกรรมการได้พิจารณาลงมติให้คัดชื่อออกจากทะเบียน เพราะสมาชิกผู้นั้นได้ประพฤติตนนำความเสื่อมเสียมาสู่สมาคม สมาชิกที่ความเป็นสมาชิกสิ้นสุดลงนั้นจะยกเหตุแห่งการนั้นมาอ้างเรียกค่าเสียหายใดๆ จากสมาคมหรือคณะกรรมการประการใดหาได้ไม่

**ข้อ 9** สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

9.1 มีสิทธิประดับเครื่องหมายของสมาคม

9.2 ได้รับเอกสารจากสมาคม ได้รับการสงเคราะห์และใช้บริการตามที่สมาคมจัดขึ้น

9.3 ใช้สถานที่ของสมาคมเพื่อจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามระเบียบ

9.4 การติดต่อสอบถามหรือให้ข้อคิดเห็นแก่คณะกรรมการบริหารสมาคม

9.5 เสนอญัตติเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริหารให้นำเข้าระเบียบวาระเพื่อนำเข้าที่ประชุมใหญ่แต่ต้องมีสมาชิกลงชื่อรับรองไว้ในญัตตินั้นไม่น้อยกว่า 10 คน

9.6 ร่วมกันตั้งแต่ 1 ใน 3 ของสมาชิกทั้งหมดหรือร่วมกันมีจำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน ทำหนังสือโดยลงลายมือชื่อไว้ด้วยกันทุกคนในหนังสือนั้น ยื่นต่อคณะกรรมการเพื่อเรียกประชุมใหญ่เป็นกรณีพิเศษ โดยระบุเรื่องให้มีการประชุมใหญ่เป็นกรณีพิเศษนั้น ไว้ในหนังสือที่ยื่นด้วย

9.7 สิทธิของสมาชิกในที่ประชุมใหญ่

(1) เข้าร่วมประชุม

(2) อภิปรายข้อความตามที่ปรากฏอยู่ในระเบียบวาระการประชุม

(3) เสนอข้อคิดเห็นหรือซักถามข้อข้องใจในข้อความที่ปรากฏอยู่ในระเบียบวาระการประชุม

ประชุม

(4) เสนอสมาชิกอื่นให้ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการ

(5) ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับเลือกเป็นคณะกรรมการ

(6) ออกเสียงลงมติ

(7) รับรองข้อเสนอที่สมาชิกอื่นเสนอ

(8) เสนอให้ลงมติ

(9) ขอเปลี่ยนแปลงระเบียบวาระการประชุม โดยสมาชิกอื่น (4) - (9) เป็นสิทธิของสมาชิกเท่านั้น

**ข้อ 10** หน้าที่ของสมาชิกสมาคม

10.1 ปฏิบัติตามข้อบังคับของสมาคมและระเบียบซึ่งคณะกรรมการได้กำหนด

10.2 ส่งเสริมร่วมมือในกิจกรรมของสมาคมให้การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ให้สมาคมตั้งอยู่ด้วยความวัฒนาถาวรสืบไป และต้องรักษาความพร้อมเพรียงในการร่วมประชุม

10.3 ต้องรักษาคุณธรรมความดีงามและต้องไม่ประพฤติตัวเป็นที่เสื่อมเสียด้วยประการทั้งปวง

### หมวด 3

#### การดำเนินการสมาคม

**ข้อ 11** ให้คณะกรรมการทำหน้าที่บริหารงานสมาคม มีจำนวน 15 – 20 คน ประกอบด้วย นายกสมาคม อุปนายกคนที่1 อุปนายกคนที่2 อุปนายกคนที่3 อุปนายกคนที่4 อุปนายกคนที่5 เลขานุการ นายทะเบียน ประธานสัมพันธ์ วิชาการ ปฏิคม เจริญญิก กิจกรรม บรรณารักษ์ และอื่นๆ

**ข้อ 12** คณะกรรมการดังกล่าวในข้อ 11 ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกจากสมาชิกจำนวนไม่เกิน 20 คน โดยเลือกนายกสมาคม 1 คน กรรมการบริหารไม่เกิน 19 คน

12.1 ในการเสนอชื่อผู้เข้าเลือกเป็นนายกสมาคม ต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่า 10 คน และผู้ได้รับการเสนอชื่อต้องอยู่ในที่ประชุมนั้น ต้องเป็นสมาชิกสมาคมพนักงานเทศบาลแห่งประเทศไทย

12.2 ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งประธานในการเลือกตั้ง 1 คน

**ข้อ 13** การแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งว่าง เมื่อกรรมการในตำแหน่งใดว่างลงก่อนครบวาระให้ที่ประชุมกรรมการบริหารปฏิบัติ ดังนี้

13.1 นายกสมาคมให้ตั้งจากอุปนายกเข้าดำรงตำแหน่งแทน ถ้ามีผู้มีสิทธิดังกล่าวสละสิทธิให้คณะกรรมการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ปรึกษากันเอง แต่งตั้งคนใดคนหนึ่งจากคณะกรรมการนั้นดำรงตำแหน่งแทน

13.2 อุปนายกและตำแหน่งอื่นๆ ให้คณะกรรมการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ปรึกษากันเองแต่งตั้งคนใดคนหนึ่งจากคณะกรรมการนั้นดำรงตำแหน่งแทน

13.3 ตำแหน่งกรรมการกลาง ถ้าว่างลงก่อนครบกำหนดตามวาระก็ให้คณะกรรมการแต่งตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งที่เหมาะสมเข้ารับดำรงตำแหน่งแทน

13.4 กรรมการทุกตำแหน่งที่เข้าดำรงตำแหน่งแทน ให้มีอายุอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับเวลาของผู้ที่ตนแทน

**ข้อ 14** อำนาจหน้าที่คณะกรรมการ

14.1 ให้คณะกรรมการบริหารประชุมครั้งแรกภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ประชุมใหญ่ได้มีมติเลือกตั้งกรรมการบริหารแล้วและถ้าหากกรรมการบริหารคนใดขาดประชุมติดต่อกันเกิน 3 ครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ถือว่าหมดสิทธิในการดำเนินการบริหารสมาคม

14.2 คณะกรรมการอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 2 ปี คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งให้คงอำนาจหน้าที่ในการบริหารงานสมาคมในกรณีปกติต่อไป จนกว่าคณะกรรมการคณะใหม่เข้ารับมอบหมายงานแล้ว

14.3 ผู้ขาดจากสมาชิกภาพย่อมขาดจากการเป็นกรรมการบริหารสมาคมด้วย

14.4 ให้คณะกรรมการบริหารกิจการของสมาคมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยกำหนดเป็นนโยบายแผนงานและงบประมาณประจำปี ซึ่งจะเปลี่ยนแปลงได้โดยมติของคณะกรรมการเท่านั้น

14.5 พิจารณออนุมัติการเข้าเป็นสมาชิก

14.6 ตั้งที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการต่างๆ

14.7 กำหนดระเบียบ วิธีการซึ่งไม่ขัดแย้งกับข้อบังคับของสมาคม

14.8 ตีความหมายให้ข้อบังคับของสมาคมในกรณีที่มีปัญหา

14.9 แต่งตั้ง บรรจ และเลื่อนอัตราเงินเดือน หรือปลัดพนักงานของสมาคม

14.10 พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสามัญเข้าดำรงตำแหน่งตามข้อ 4.8

**ข้อ 15** กรรมการแต่ละหน้าที่มีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

15.1 นายกสมาคม

(1) บริหารกิจการของสมาคมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบแบบแผนและข้อบังคับของสมาคม

(2) เป็นประธานในที่ประชุมกรรมการบริหารและการประชุมใหญ่ของสมาคม

(3) เป็นผู้แทนสมาคมในการติดต่อกับบุคคล หน่วยงานสถาบันทั้งในและนอกประเทศ

(4) เป็นผู้รักษาระเบียบการประชุม

15.2 อุปนายกคนที่ 1

(1) ทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(2) ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมมอบหมาย

15.3 อุปนายกคนที่ 2

(1) ทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมและอุปนายกคนที่ 1 ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(2) ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมมอบหมาย

15.4 อุปนายกคนที่ 3

(1) ทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมและอุปนายกคนที่ 2 ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(2) ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมมอบหมาย

15.5 อุปนายกคนที่ 4

(1) ทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมและอุปนายกคนที่ 3 ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(2) ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมมอบหมาย

15.6 อุปนายกคนที่ 5

(1) ทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมและอุปนายกคนที่ 4 ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(2) ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมมอบหมาย

15.7 เลขานุการ

(1) ลงนามในเอกสารเพื่อกำหนดวันประชุมตามมติคณะกรรมการบริหาร

(2) จัดระเบียบวาระการประชุม บันทึกการประชุมเป็นเลขานุการและดำเนินงานเกี่ยวกับการประชุม

(3) ปฏิบัติงานสารบรรณและเก็บรักษาเอกสาร

(4) ดำเนินกิจการของสมาคมโดยทั่วไปที่ไม่อยู่ในหน้าที่ของผู้ใด

(5) ประสานงานกับกรรมการ เจ้าหน้าที่ เพื่อให้การบริหารสมาคมดำเนินไปด้วยดี

(6) ปฏิบัติตามที่นายกสมาคมมอบหมาย

15.8 เภรัญญิก

(1) เก็บรักษา เบิก-จ่ายเงินของสมาคมตามระเบียบและตามกำหนดไว้ในข้อบังคับ

(2) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินและบัญชีของสมาคมโดยทั่วไป

15.9 นายทะเบียน

(1) จัดทำและรักษาทะเบียนประวัติของสมาชิกและจัดทำประวัติของสมาคม

(2) แก้ไข ปรับปรุงทะเบียนของสมาชิกให้ถูกต้องตามความเป็นจริง

(3) จัดทำบัญชีเกี่ยวกับพัสดุ

15.10 ปฏิคม

(1) ให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวกแก่สมาชิกและผู้อื่นที่มาติดต่อกับสมาคม

15.11 ประชาสัมพันธ์

(1) จัดทำหรือเผยแพร่ข่าวสารตลอดจนเผยแพร่กิจกรรมของสมาคม

15.12 วิชาการ

(1) จัดกิจกรรมเกี่ยวกับด้านวิชาการและฝึกอบรมให้แก่สมาชิก

(2) จัดทำเอกสารด้านวิชาการ

15.13 กิจกรรม

(1) จัดกิจกรรมในด้านนันทนาการให้แก่สมาชิก

(2) จัดกิจกรรมในด้านทัศนศึกษาและดูงานให้แก่สมาชิก

#### 15.14 บรรณารักษ์

(1) จัดหาหนังสือและระเบียบต่างๆ บริการให้แก่สมาชิก

#### 15.15 กรรมการกลาง

(1) ช่วยเหลือกิจการทั่วไปของสมาคม

**ข้อ 16** กรรมการทุกหน้าที่เว้นนายกสมาคมและกรรมการกลางให้จัดทำโครงการแผนงานและระเบียบในการปฏิบัติกิจกรรมของแต่ละหน้าที่ เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการอนุมัติแล้วให้ใช้ได้

**ข้อ 17** คณะกรรมการมีอำนาจวางระเบียบสำหรับกิจกรรมสมาคมโดยไม่ขัดต่อข้อบังคับนี้

**ข้อ 18** คณะกรรมการมีสิทธิตั้งสมาชิกเป็นอนุกรรมการให้ปฏิบัติกิจการหรือดำเนินการใดๆ ตามวัตถุประสงค์ของสมาคมได้ตามเห็นสมควร

### หมวด 4

#### การประชุมใหญ่

**ข้อ 19** ให้มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินตามวัตถุประสงค์ของสมาคมตามปกติปีละไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง โดยมีนายกสมาคมเป็นผู้กำหนด และให้เลขาธิการเป็นผู้แจ้งให้กรรมการทราบวัน เวลาและสถานที่พร้อมทั้งแจ้งระเบียบวาระการประชุมและต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

**ข้อ 20** การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการร่วมประชุมเกินครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมดจึงจะถือว่าเป็นองค์ประชุม ถ้านายกสมาคมและอุปนายกไม่มาประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกประธานจากกรรมการที่มาดำเนินการประชุม

**ข้อ 21** กรรมการมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนที่ประชุมได้คนละ 1 เสียง ถ้าเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงได้ 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด

**ข้อ 22** ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรึกษากิจการของสมาคม ดังนี้

22.1 รายงานของคณะกรรมการเกี่ยวกับกิจกรรมในปีที่ผ่านมา

22.2 งบดุลประจำปี

22.3 เลือกตั้งคณะกรรมการบริหารเมื่อถึงกำหนดตามวาระ

22.4 เลือกตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีประจำปี

22.5 ปรึกษากิจการของสมาคม

22.6 กิจการอื่นๆ

**ข้อ 23** การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ให้เลขาธิการสมาคมแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่จะประชุม พร้อมทั้งส่งเอกสารเกี่ยวกับการประชุมตามที่คณะกรรมการบริหารมีมติกำหนดไว้ ส่งถึงสมาชิกก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 15 วัน

23.1 นอกจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว คณะกรรมการอาจจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญได้โดย

(1) มติคณะกรรมการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(2) สมาชิกร้องขอตามข้อบังคับ (9.6)

23.2 การประชุมใหญ่วิสามัญนั้นจะต้องมีขึ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่กรรมการได้มีมติเด็ดขาด หรือนับแต่วันที่ได้รับเรื่องขอให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญจากสมาชิก ให้เลขาธิการสมาคมดำเนินการนัดประชุมตามระเบียบและวิธีการดังกล่าวข้างต้น

ข้อ 24 ในที่ประชุมใหญ่สามัญ หรือวิสามัญทุกครั้ง จะต้องมิมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 50 คน การลงมติให้ถือเสียงข้างมากถ้าการลงมติคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานชี้ขาด

24.1 ถ้าการประชุมครั้งแรกสมาชิกไม่ครบองค์ประชุมให้เลขาธิการสมาคมเลื่อนการประชุมออกไปไม่น้อยกว่า 30 วันแต่ไม่เกิน 60 วัน นับแต่วันไม่ครบองค์ประชุมครั้งแรก ในการประชุมครั้งที่สองไม่ว่าสมาชิกจะมาประชุมจำนวนเท่าใดก็ให้ถือว่าครบองค์ประชุม

## หมวด 5

### การเงินของสมาคม

ข้อ 25 สมาคมมีรายได้จาก

25.1 เงินค่าบำรุงจากสมาชิก

25.2 เงินที่ได้รับจากการบริจาค

25.3 เงินอุดหนุน

25.4 เงินรายได้อื่นๆ

ข้อ 26 ให้เหรียญกษาปณ์ของสมาคมเป็นผู้รับผิดชอบการเงินของสมาคม ตามกฎหมายและให้ทำรายงานตลอดจนผลงานเสนอคณะกรรมการเป็นระยะตามความเหมาะสม

ข้อ 27 เงินของสมาคมให้ฝากไว้ ณ ธนาคารอันเป็นหลักฐาน แต่เหรียญกษาปณ์จะเก็บรักษาไว้เพื่อความสะดวกแก่การจ่ายในกิจการประจำตามปกติก็ได้ การเก็บรักษาเงินของเหรียญกษาปณ์ในกรณีดังกล่าวนี้ต้องไม่เกิน 2,000.- บาท การถอนหรือการส่งจ่ายเงินจากธนาคาร ต้องมีลายมือชื่อของนายกสมาคม หรืออุปนายกฝ่ายหนึ่ง รวมทั้งสอบบฝ่ายลงลายมือชื่อในเช็คจึงจะใช้ได้

ข้อ 28 นายกสมาคมมีอำนาจสั่งจ่ายเงินในกิจการของสมาคมตามวัตถุประสงค์ได้คราวละไม่เกิน 5,000.- บาท ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารก่อน

ข้อ 29 ให้คณะกรรมการรวมทั้งเจ้าหน้าที่ของสมาคม อำนวยความสะดวกแก่ผู้ตรวจสอบบัญชีในการที่จะตรวจสอบหลักฐานเกี่ยวกับการเงินและเงินสดเพื่อประโยชน์แก่การตรวจสอบนั้น ด้วยรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้ตรวจสอบบัญชีนี้ ให้ผู้สอบบัญชีลงลายมือชื่อรับรองเพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่ในปีต่อไปด้วย

## หมวด 6

### การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับและการเลิกสมาคม

ข้อ 30 การแก้ไขข้อบังคับของสมาคมจะทำได้โดยมติที่ประชุมใหญ่ของสมาคม ซึ่งมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 50 คน และต้องได้รับความเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของสมาชิกผู้มีสิทธิออกเสียงที่เข้าร่วมประชุม

ข้อ 31 การเสนอแก้ไขข้อบังคับของสมาคมให้ทำได้ คือ

31.1 สมาชิกเป็นผู้เสนอ โดยมีสมาชิกอื่นลงนามรับรองไม่น้อยกว่า 30 คน โดยยื่นต่อเลขาธิการส่งสำเนาข้อเสนอนั้นให้สมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันประชุมใหญ่

31.2 คณะกรรมการเป็นผู้เสนอโดยแจ้งให้สมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุมใหญ่

ข้อ 32 การเลิกสมาคมจะเลิกได้โดยมติที่ประชุมใหญ่ของสมาคม ยกเว้นเป็นการเลิกเพราะเหตุของกฎหมาย มติ ของที่ประชุมใหญ่ให้เลิกสมาคมจะต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของสมาชิกสามัญที่เข้าประชุมทั้งหมด และองค์ประชุมใหญ่จะต้องไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด

ข้อ 33 ให้ที่ประชุมของคณะกรรมการเป็นผู้ลงมติเลือกตั้งผู้ชำระบัญชีให้เป็นไปตามกฎหมาย

ข้อ 34 ทรัพย์สินของสมาคมที่เหลือจากการชำระบัญชีมีอยู่เท่าใดให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

## หมวด 7

### บทเฉพาะกาล

ข้อ 35 ข้อบังคับนี้ให้เริ่มใช้บังคับตั้งแต่วันที่สมาคมได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเป็นต้นไป

ข้อ 36 เมื่อสมาคมได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลจากทางราชการก็ให้ถือว่าผู้เริ่มการทั้งหมดเป็นสมาชิกสามัญและรักษาการในตำแหน่งกรรมการบริหารสมาคมเพื่อรับสมัครสมาชิกและเมื่อรับสมัครสมาชิกได้จำนวนพอสมควรก็ให้จัดให้มีการประชุมใหญ่ขึ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดแรกของสมาคม ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการจัดประชุมใหญ่ให้เสร็จสิ้นภายใน 1 ปีนับแต่วันที่สมาคมได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

ข้อ 37 เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้แก้ไขข้อบังคับของสมาคมแล้ว ให้นายกสมาคมพนักงานเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยมติของคณะกรรมการบริหารแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมให้ครบตามจำนวนและอยู่ในตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาของคณะกรรมการสมาคมชุดนั้น

ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2541